

Maitriser ses indicateurs de gestion pour mieux piloter son entreprise

<p>Objectifs :</p> <p>A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sélectionner des indicateurs de gestion pertinents pour son activité - Améliorer la lecture et l'analyse des résultats de son entreprise - Utiliser des indicateurs et le tableau de bord comme outils de pilotage et d'aide à la décision - Elaborer un prévisionnel de résultat et un tableau de bord - Déterminer les leviers d'actions afin d'améliorer la rentabilité de l'entreprise 	<p>Programme :</p> <p>1^{er} jour de formation :</p> <p>Choisir les bons indicateurs en fonction de ses objectifs stratégiques</p> <ul style="list-style-type: none"> La notion de rentabilité Le Diagnostic préalable (Matrice SWOT, Méthode Pestel,...) Cohérence de la stratégie dans un système complexe
<p>Public concerné :</p> <p>Dirigeant(e)s d'entreprise dans le commerce, l'artisanat et les services Contrôleurs de gestion Cadres comptables et financiers Chefs de projets Managers ou responsables de services annuels publiés par les entreprises.</p>	<p>Identification des différents indicateurs</p> <ul style="list-style-type: none"> Les indicateurs économiques (Marges, SIG, seuil de rentabilité, résultats, ratios...) Les indicateurs financiers (CAF, BFR, marge d'autonomie financière, fonds propres...) Les autres indicateurs
<p>Prérequis :</p> <p>Savoir utiliser un PC sous Windows, Être à l'aise avec l'outil (Excel)</p>	<p>La construction de son tableau de bord</p> <ul style="list-style-type: none"> Définir les objectifs opérationnels de l'entreprise Sélectionner les indicateurs pertinents à suivre (SMART) L'étape indispensable du prévisionnel de résultat et/ou de trésorerie
<p>Organisation de la formation :</p> <p>Durée : 2 journées soit 14h Horaires : 9h-12h / 14h-18h Rythme : 2 jours en continu</p> <p>Formation Présidentielle en Intra Lieu de la formation : sur le lieu de travail du stagiaire</p> <p>Prix de l'heure : 45 € HT Prix total : 630 € HT</p>	<p>2^{ème} jour de formation :</p> <p>La construction de son tableau de bord (suite)</p> <ul style="list-style-type: none"> Les caractéristiques indispensables d'un tableau de bord Méthode de construction : paramètres, collecte des données <p>Exploiter son tableau de bord et déterminer des leviers d'actions</p> <ul style="list-style-type: none"> Le pilotage d'entreprise : La roue de Deming Définir des normes et seuils d'alerte Analyse et enseignements à tirer des résultats du tableau La planification des actions correctives
<p>Méthodes pédagogiques :</p> <p>Présentation PowerPoint : apports méthodologiques et théoriques Exercices pratiques de mise en œuvre : création d'un tableau de bord sur Excel, calculs de ratios Support de cours papier</p>	

Moyens techniques :

Salle équipée, ordinateur, vidéoprojecteur.

Formateur :

Laetitia BOURDEAU, consultante formatrice, 2L Performance, titulaire d'un Master en Management d'Entreprises, expérience de plus de 13 ans dans le champ du conseil en gestion d'entreprise

Modalités d'évaluation des acquis de la formation :

Feuilles de présences signées des stagiaires et du formateur par demi-journée.

Evaluation écrite et orale en fin de formation : questionnaire de satisfaction

Attestation de fin de formation individuelle.