

Initiation à la Comptabilité d'Entreprise

<p>Objectifs : A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Comprendre le fonctionnement d'un bilan et d'un compte de résultat - Utiliser le plan comptable et déterminer l'imputation comptable - Réaliser au sein de l'entreprise les opérations comptables quotidiennes (achats, ventes, règlements, encaissements) - Effectuer les contrôles comptables de base (lettrage) - Savoir calculer et déclarer la TVA de l'entreprise 	<p>Programme :</p> <p>JOURNEE 1 : Présentation des documents comptables obligatoires Les comptes annuels : bilan et compte de résultat Les principes de la comptabilité générale Les documents comptables : (Journaux, Grand-Livre et Balance) La logique comptable : les comptes en T, la notion de débit/crédit</p>
<p>Public concerné :</p> <p>Toutes personnes en charge de la gestion simple d'une comptabilité (dirigeant d'entreprise, conjoint collaborateur, salarié).</p>	<p>Utiliser le Plan Comptable Présentation du Plan Comptable Les comptes de Bilan et les comptes de Gestion La position des comptes au bilan et au compte de résultat L'imputation comptable</p>
<p>Prérequis :</p> <p>Aucun prérequis pour cette formation</p>	<p>Enregistrement en comptabilité Enregistrement des achats, notes de frais, avoirs fournisseurs</p>
<p>Organisation de la formation :</p> <p>Durée : 3 journées soit 21h Horaires : 8h30-12h / 14h30-18h Rythme : 3 journées</p> <p>Formation : présentielle en Intra Lieu de la formation : sur le lieu de travail du stagiaire</p> <p>Prix de l'heure : 55 € NET DE TAXE Prix total : 1 155.00 € NET DE TAXE</p>	<p>JOURNEE 2 : Enregistrement en comptabilité (suite) Enregistrement des recettes (sortie de caisse) Enregistrement des opérations en journal de banque (encaissements et décaissements : virements, chèques, autre...)</p> <p>L'organisation comptable Les pièces comptables justificatives Le classement des pièces comptables Le lien avec le tableau de suivi de trésorerie de l'entreprise</p> <p>JOURNEE 3 : Les déclarations de TVA Les notions de Tva Collectée et TVA déductible Calcul de TVA Formalisme des déclarations mensuelles</p> <p>Les contrôles comptables du quotidien Le lettrage des comptes Le rapprochement bancaire Correction des erreurs</p>

Les obligations juridiques des entreprises

La notion de compte courant d'associé
L'assemblée générale obligatoire annuelle (contenu, différentes résolutions, conventions réglementées)
Les comptes annuels et annexes
La procédure de dépôt via le site infogreffe

Les indicateurs de pilotages pertinents pour l'entreprise

La notion de marge brute/marge nette
Calcul de la marge annuelle pratiquée par l'entreprise
Les pistes d'amélioration de la marge
Calcul de coût de revient

Méthodes pédagogiques :

Présentation PowerPoint : apports méthodologiques et théoriques
Exercices pratiques de mise en œuvre (saisie comptable sur le logiciel de comptabilité de l'entreprise)
Support de cours papier avec plan comptable adapté à l'entreprise

Moyens techniques :

Ordinateurs (du stagiaire + du formateur)

Formateur :

Laetitia BOURDEAU, consultante formatrice, CF Performance, titulaire d'un Master en Management d'Entreprises, expérience de plus de 13 ans dans le champ du conseil en gestion d'entreprise

Modalités d'évaluation des acquis de la formation :

Evaluation écrite et orale en fin de formation

Modalités d'accès et accessibilité aux personnes handicapées :

CF Performance réalise des formations pour tout type de public et sans distinction. Si vous êtes en situation de handicap, vous pouvez être amené à avoir besoin d'un accompagnement spécifique ou d'une aide adaptée. Nous vous demandons de nous faire part de votre situation de handicap dès notre premier échange téléphonique pour que nous nous assurions que les moyens de la prestation de formation peuvent être adaptés à vos besoins.